



COMUNE DI CAPOLIVERI

AVVISO PERMANENTE PER VANTAGGI ECONOMICI DA EROGARSI A PERSONE FISICHE RESIDENTI NEL COMUNE DI CAPOLIVERI PER RIMBORSO PARZIALE DI BIGLIETTI AEREI

Premesso che:

- a seguito di gara pubblica avente codice CIG B2DA7F350E, è stata sottoscritta apposita convenzione in data 3/4/2025 tra ENAC (Ente nazionale dell'aviazione civile) e la compagnia aerea Small Fly Co. Ltd. avente ad oggetto la regolazione dell'esercizio del servizio di trasporto aereo di linea sulle rotte i) Elba Marina di Campo – Firenze e viceversa; ii) Elba Marina di Campo – Pisa e viceversa; iii) Elba Marina di Campo – Milano e viceversa con durata di anni tre prorogabili per una ulteriore annualità;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 75 del 26/11/2025 il Consiglio ha espresso l'indirizzo di prevedere agevolazioni tariffarie per servizi di trasporto aereo a favore di studenti fuori sede e residenti con necessità sanitarie e ha dato mandato alla Giunta per l'approvazione degli atti attuativi
- con Deliberazione di Giunta n. 5 del 22.1.2026 avente ad oggetto "REVOCA DELIBERAZIONE N. 145/2025 E MANDATO AL RESPONSABILE AREA SOCIALE E GESTIONE AMMINISTRATIVA ALLOGGI ERP PER LA REDAZIONE DI AVVISO PERMANENTE PER RIMBORSI BIGLIETTI AEREI" la Giunta ha inteso provvedere all'attuazione di detto indirizzo politico ampliando le categorie di soggetti beneficiari, mediante la pubblicazione di un avviso pubblico permanente contenente i requisiti, criteri e modalità di erogazione secondo quanto previsto dalla stessa deliberazione
- con regolamento, da ultimo modificato con delibera consiliare n. 4 del 28/1/2026 il Comune di Capoliveri ha disciplinato i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a personae ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del comune.

Visti gli artt. 2 co 1 lett. m) e 10 lett. d) del succitato regolamento, nonché l'art. 12 della legge 241/1990

IL COMUNE DI CAPOLIVERI PUBBLICA IL PRESENTE AVVISO PERMANENTE

Art. 1 Obiettivi e durata dell'avviso

Con l'obiettivo di garantire ai cittadini residenti nel Comune di Capoliveri le massime agevolazioni possibili per tutelare il loro diritto alla continuità territoriale e in questo, l'Amministrazione intende dare la possibilità di richiedere il rimborso di parte del costo del biglietto aereo, in favore delle categorie di cittadini di cui all'art. 2 del presente avviso, con gli importi e per le tratte di cui al successivo articolo 4.

Il presente avviso permanente ha la durata pari a quella del contratto tra la società Small Fly Co. Ltd., vettore aereo, e l'Ente Nazionale di Aviazione Civile – ENAC, ossia anni 3 prorogabili per anni 1.

In caso di proroga il presente avviso risulta valido senza necessità di ulteriore atto dell'amministrazione.

Il presente avviso è redatto in conformità al regolamento comunale sui criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a personae ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del comune, con particolare riferimento all'art. 2 comma 1 lett. m) in tema di misure in favore della tutela della mobilità dei cittadini residenti, nell'ottica della continuità territoriale.

Art. 2 Soggetti beneficiari

I soggetti che possono beneficiare del vantaggio economico devono essere cittadini residenti nel Comune di Capoliveri.

Il cittadino residente potrà richiedere il rimborso di parte del biglietto aereo nelle seguenti casistiche:

- a) studenti universitari fuori sede, residenti nel Comune di Capoliveri;
- b) residenti nel Comune di Capoliveri con necessità sanitarie urgenti che si recano a effettuare esami, interventi e comunque prestazioni di carattere sanitario;
- c) studenti lavoratori, anche stagionali, residenti nel Comune di Capoliveri;

Il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c) sono comprovati dal richiedente al momento della richiesta di rimborso.

La residenza è accertata dal responsabile dell'istruttoria, mediante consultazione di ANPR.

Art. 3 Tipologia del contributo

Il contributo consiste in un rimborso da erogarsi da parte del Comune direttamente al cittadino richiedente e successivamente all'acquisto del biglietto aereo.

La tipologia di contributo è indicata all'art. 10 del regolamento succitato.

Art. 4 Importi rimborsabili

L'ammontare del singolo importo rimborsabile dipende dalla tratta utilizzata dal cittadino residente, ed in particolare:

categoria	tratta	importo rimborsabile
a) studenti	PISA	23 euro a tratta
	FIRENZE	32 euro a tratta
	MILANO	50 euro a tratta
b) urgenze mediche	PISA	23 euro a tratta
	FIRENZE	32 euro a tratta
	MILANO	50 euro a tratta
c) lavoratori	PISA	23 euro a tratta
	FIRENZE	32 euro a tratta

	MILANO	50 euro a tratta
--	--------	------------------

Gli importi sopra indicati fanno riferimento alla singola tratta.

Il rimborso è erogato sulla singola tratta.

In caso di biglietto andata e ritorno, il rimborso può essere richiesto per entrambe le tratte.

Ai fini dell'ottenimento del rimborso è necessario che il cittadino produca la copia del biglietto aereo di entrambe le tratte (nel caso di biglietto andata e ritorno).

Art. 5 Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda è inviata dal cittadino residente entro e non oltre il 31.12 dell'anno nel quale è effettuato il volo.

Per l'invio della domanda, il cittadino può utilizzare l'apposita modulistica allegata al presente avviso.

Il cittadino allega al modulo di domanda la seguente documentazione:

- 1) **copia del biglietto aereo** acquistato, dal quale si evinca con chiarezza la tratta utilizzata e la data del biglietto;
- 2) **copia della documentazione** a comprova della propria condizione di soggetto di cui all'art. 2 lett.a) ; b) ; c) ed in particolare:
 - lett. A) – copia di carta dello studente o altra documentazione che attesti l'iscrizione a corsi Universitari, corrente nell'anno di acquisto del biglietto aereo;
 - lett. B) – copia del documento che attesti l'avvenuta fissazione di una visita/intervento/altra esigenza medica, presso istituti, pubblici o privati, con sede fuori dall'Isola d'Elba;
 - lett. C) – copia del contratto di lavoro

La documentazione di cui al punto 2) deve essere coerente rispetto alla data del volo, a pena di esclusione dal rimborso.

- 3) **Indicazione dell'IBAN** al quale si chiede di effettuare il rimborso con indicazione del titolare del conto corrente e la banca presso la quale è tenuto il conto

- 4) Ove la domanda sia sottoscritta a mano (e non con firma digitale) occorre inviare copia del **documento di identità** del sottoscrittore.

Le istanze, complete della documentazione sopra indicata, sono presentate dal cittadino entro il 31.12 dell'anno nel quale si è usufruito del volo.

Le istanze di rimborso sono inviate per PEC all'indirizzo comunecapoliveri@pcert.it avendo cura di indicare nell'oggetto "Richiesta rimborso biglietto aereo anno -----"

Art. 6 Istruttoria e tempistiche

L'amministrazione provvede al rimborso entro il 31 gennaio dell'anno successivo rispetto a quello in cui è effettuato il volo e comunque, fino all'esaurimento delle somme messe a disposizione dalla stessa.

L'istruttoria è eseguita dall'Area Attività sociali – Gestione Amministrativa del patrimonio immobiliare ERP e consiste in:

- accertamento, mediante ANPR, della residenza presso il Comune di Capoliveri del richiedente;
- verifica della completezza della documentazione inviata
- verifica della tratta, ai fini della corretta individuazione dell'importo del rimborso

L'istruttoria si conclude entro il 31 gennaio di ogni anno e successivamente, l'amministrazione provvede al rimborso.

Il responsabile del procedimento provvede ad eseguire i controlli e le verifiche di veridicità della documentazione, su almeno il 10% delle richieste.

Nel caso in cui i controlli abbiano esito negativo, nessuna somma sarà dovuta.

Art. 7 Privacy

In riferimento alla normativa vigente in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali di cui al Regolamento Ue 2016/679 si informa che:

- a) i dati richiesti saranno raccolti e trattati per le finalità inerenti alla procedura in oggetto;

b) il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria in quanto indispensabile a porre in essere le verifiche e gli atti necessari per l'espletamento della procedura e l'affidamento dell'incarico; un eventuale rifiuto a produrre le dichiarazioni e le documentazioni richieste comporterà l'esclusione dalla procedura;

c) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione o diffusione:

- al personale dipendente dell'ente coinvolto nel procedimento amministrativo;
- a tutti i soggetti aventi titolo, ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modifiche ed integrazioni;

d) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza;

e) i diritti dell'interessato sono quelli di cui al Regolamento Ue 2016/679, al quale si fa espresso rinvio;

f) titolare del trattamento è il Comune di Capoliveri, con sede in Viale Australia i n. 1, Cap. 57031, Capoliveri (Li) ; PEC: comunecapoliverii@pcert.it; Centralino: 0565967611;

g) il Responsabile della protezione dei dati presso il titolare è l'Avv.to Nadia Corà - Responsabile della Protezione dei dati personali, con sede in via San Martino n. 8/b, Cap. 46049, Volta Mantovana (MN); Email RPD: consulenza@entionline.it.

Art. 8 Trasparenza

Il presente avviso resta pubblicato all'interno del sito web istituzionale, nella sezione di Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, sussidi e altri vantaggi economici, tra i criteri e modalità di erogazione del contributo.

ALLEGATI:

- Modulo di presentazione della richiesta di contributo aereo

Alla c.a. del responsabile dell'Area Attività sociali
Gestione Amministrativa del patrimonio immobiliare ERP
del Comune di Capoliveri
PEC comunecapoliveri@pcert.it
Presso viale Australia 1 - Capoliveri

Oggetto: Richiesta rimborso biglietto aereo anno -----

Con la presente, il sottoscritto

NOME

COGNOME

DATA DI NASCITA

LUOGO DI NASCITA

Residente in Capoliveri, via _____

Consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA

1) Di aver usufruito del servizio di trasporto persone tramite vettore aereo in data
giorno/_mese_/_anno_ per la tratta (*spuntare la/le casella/e appropriata/e*):

- ELBA MARINA DI CAMPO – PISA
- ELBA MARINA DI CAMPO – FIRENZE
- ELBA MARINA DI CAMPO – MILANO
- PISA - ELBA MARINA DI CAMPO
- FIRENZE - ELBA MARINA DI CAMPO
- MILANO - ELBA MARINA DI CAMPO

2) Di essere residente nel territorio del Comune di Capoliveri;

3) Di rientrare in una delle seguenti categorie:

a) studenti universitari fuori sede, residenti nel Comune di Capoliveri;

b) residenti nel Comune di Capoliveri con necessità sanitarie urgenti che si recano a effettuare esami, interventi e comunque prestazioni di carattere sanitario;

c) studenti lavoratori, anche stagionali, residenti nel Comune di Capoliveri;

4) Di richiedere che il rimborso venga effettuato sul codice IBAN di seguito indicato

----- di riferimento per il conto corrente intestato a _____ presso
la Banca _____

ALLEGA

copia del biglietto aereo acquistato, dal quale si evinca con chiarezza la tratta utilizzata e la data del biglietto

lett. A) – copia di carta dello studente o altra documentazione che attesti l'iscrizione a corsi Universitari, corrente nell'anno di acquisto del biglietto aereo;

lett. B) – copia del documento che attesti l'avvenuta fissazione di una visita/intervento/altra esigenza medica, presso istituti, pubblici o privati, con sede fuori dall'Isola d'Elba;

lett. C) – copia del contratto di lavoro

copia del documento di identità in corso di validità, in caso di sottoscrizione a mano della presente richiesta.

In fede

Luogo _____

Data _____

Signor/Signora

Firma _____